

CONSORZIO INTERCOMUNALE DEL SERVIZIO CIMITERIALE

Tra i Comuni di CERCOLA - SAN SEBASTIANO AL VESUVIO - MASSA DI SOMMA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 6

Originale

Copia

OGGETTO: ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E I SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE NONCHE' CENSIMENTO DEI LOCULI- INDIZIONE GARA- APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, BANDO E DISCIPLINARE DI GARA, NOMINA COMMISSIONE E DETERMINAZIONE CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.

L'anno duemilanove il giorno 18 del mese di Giugno alle ore 18.00 nella sede Consortile si e' riunito il Consiglio di Amministrazione nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig Panico Gaetano -Vice Presidente e sono rispettivamente presenti i seguenti signori

N	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	PANICO	Gaetano	Vice Presidente	SI	
2	D'AMBROSIO	Ciro	Consigliere	SI	
3	MOLISSO	Alberto	Consigliere	SI	
4	SACCO	Tiziano	Consigliere	SI	

Partecipa alla seduta il Segretario Dott. Francesco TUFANO
Il Vice Presidente , riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI
DI CERCOLA, SAN SEBASTIANO AL VESUVIO, MASSA DI SOMMA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERA N. DEL Giugno 2009

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E I SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE – INDIZIONE GARA – APPROVAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, BANDO E DISCIPLINARE DI GARA, NOMINA COMMISSIONE E DETERMINAZIONE CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.

PREMESSO CHE:

- è di prossima scadenza l'affidamento temporaneo dei servizi cimiteriali per gli adempimenti operativi, manutentivi e di gestione del cimitero consortile ed è necessario evitare ogni eventuale interruzione del servizio;
- stante la verità e complessità di tutti i servizi di cui necessita il Cimitero, nonché l'esiguità dell'importo per l'affidamento dei suddetti servizi e tenuto altresì, conto della specializzazione di cui necessitano le imprese operanti nello specifico e delicato settore, si ritiene opportuno affidare i servizi con procedura, aperta ai sensi dell'art. 55, comma V, del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, per un periodo di mesi 6 (sei) decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- l'affidamento avverrà con aggiudicazione a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 163/2006, determinata dal massimo punteggio attribuito secondo i criteri riportati nel Bando di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto;

RITENUTO:

- al fine di rendere operativa la procedura di gara; necessario approvare il capitolato d'appalto, il bando e disciplinare di gara con i relativi allegati, e nominare successivamente alla presentazione delle offerte, la Commissione che dovrà procedere all'aggiudicazione e stabilirne i criteri e modalità di lavoro;

VISTA:

- la normativa Statale e Regionale in materia;

PROPONE AL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Per quanto espresso in premessa in narrativa che nel presente dispositivo si intende integralmente trascritto:

1. approvare per la "ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E I SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE", i seguenti allegati:
 - a) *Capitolato speciale d'appalto*
 - b) *Bando di Gara*
 - c) *Disciplinare di Gara*
 - d) *Allegati*

2. indire la gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma V D. LLgs. 12.04.2006 n. 163 con aggiudicazione a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto legislativo, determinata dal massimo punteggio attribuito secondo i criteri riportati nel bando di gara e capitolato speciale d'appalto.
3. procedere alla pubblicazione del bando di gara d'appalto di che trattasi per quindici giorni con affissione all'Albo Pretorio dei rispettivi Comuni, nonché pubblicazione sul sito informatico del Comune di Cercola – Sezione Albo Pretorio on line: www.cercola.asmenet.it
4. stabilire che all'aggiudicazione provvederà un'apposita Commissione, la quale potrà agire solo in presenza di tutti i componenti e che sarà costituita ad avvenuta presentazione delle offerte.
5. stabilire per i criteri di aggiudicazione i seguenti elementi di valutazione, con la precisazione che ciascun componente avrà a disposizione un numero uguale di punti per ogni elemento nei quali si articola la valutazione.
 - » Progetto tecnico per la gestione dei servizi cimiteriali: *max 20 punti*
 - » Regolamento di utenza per la gestione delle lampade votive: *max 20 punti*
 - » Realizzazione di opere e/o fornitura di beni e/o servizi accessori: *max 15 punti*
 - » Reperibilità: *max 10 punti*
 - » Certificato UNI EN ISO 9001/00: *max 10 punti*
 - » offerta economica: *max 25 punti*
6. di mettere a disposizione per l'appalto in oggetto la complessiva somma di € 65.000,00 da imputare al Bilancio 2009

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Salvatore RUSSO

.....

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di cui sopra.

VISTI i pareri previsti dall'art. 49 del T.U., e l'attestazione di cui all'art. 151 del T.U. Ordinamento degli EE. LL., acquisiti al presente atto.

DELIBERA

1. Approvare la proposta di deliberazione del Responsabile del Procedimento, in oggetto, che si intende integralmente trascritta.
2. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, IV° comma del T.U. Ordinamento EE. LL.

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI CERCOLA, S. SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA
c/o Comune di Cercola - Piazza Libertà n. 1 - 80040 Cercola (NA)
Telefono 081-2581 229 - Fax 081-2581 264

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE

ART. 1) FINALITA'.

Il presente capitolato d'oneri ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero consortile situato nel territorio del Comune di Massa di Somma (Na).

ART. 2) OGGETTO DELL'APPALTO.

2.1) L'oggetto dell'appalto è composto dai seguenti servizi:

- > il servizio di necroforia;
- > il servizio di fornitura e posa in opera delle coperture marmoree;
- > il servizio di manutenzione ordinaria e la sostituzione del custode;
- > il servizio di manutenzione delle aree a verde;
- > il servizio illuminazione votiva.

2.2) In relazione agli ampliamenti in corso quali nuovi reparti e nuovi complessi di loculi, l'appaltatore si assume l'obbligo di estendere il proprio apporto manutentivo e di servizio nelle nuove zone senza ulteriori oneri a carico del Consorzio Cimiteriale, salvo pattuizioni ulteriori per verificare il corrispettivo.

ART. 3) SERVIZIO DI NECROFORIA.

Il servizio di necroforia si riferisce, nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria, alle seguenti prestazioni aventi le caratteristiche tecniche di seguito indicate:

- a) **l'inumazione delle salme.** Il servizio consiste nel predisporre la fossa d'interro, riporre la bara nella fossa, riempire la fossa completamente di terra per almeno cm. 30 fuori terra con opportuna sagomatura dei bordi, pulitura della zona in cui è stata espletata l'operazione e ogni altro intervento strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;
- b) **l'esumazione dei resti mortali.** Il servizio consiste nel dissotterrare la bara, apertura della stessa con estrazione dei resti del defunto e pulitura degli stessi con collocazione in deposito, ripristinare la fossa determinatasi, trasporto e collocazione nelle apposite casse di zinco, fornite dalla Società, pulitura della zona ove è stata espletato il servizio ed ogni altro intervento strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;
- c) **l'estumulazione delle salme.** Il servizio comprende la predisposizione dell'impalcatura, la rimozione della lastra tombale, la demolizione del tramezzo e la rimozione e l'eventuale recupero della paretina in prefabbricato che racchiude la bara, apertura della bara, estrazione dei resti del defunto e relativa pulitura con collocazione in deposito degli stessi, il trasporto a discarica del materiale ottenuto dalla demolizione del tramezzo, trasporto negli appositi contenitori dei residui della bara, rimozione dell'impalcatura e pulitura della zona in cui è stata espletata l'operazione, nonché, ogni altro atto connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;
- d) **la tumulazione delle salme in cappelle private.** Il servizio consiste nella predisposizione dell'impalcatura, la rimozione della lastra tombale, la collocazione della salma nel loculo, la tumulazione della salma con paretine in prefabbricato e malta, la ricollocazione della pietra tombale, la rimozione dell'impalcatura e la pulitura della zona in cui è stata espletata l'operazione,

nonché ogni altro atto strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;

- e) **il trasferimento delle salme.** Il servizio consiste nell'apertura del loculo, prelievo e trasferimento della salma in altro loculo su richiesta dei privati, nonché ogni altro intervento strettamente connesso per rendere compiuta in ogni parte l'operazione, sempre nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria;
- f) **tentativo operazione cimiteriale** quando, durante lo svolgimento di una delle prestazioni sopra indicate, le stesse non possono essere portate a termine e quindi è necessario il ripristino dello stato dei luoghi, nel rispetto dei principi stabiliti dalla legge e dal Regolamento Consortile di Polizia Mortuaria e per il Servizio Cimiteriale.

ART. 4) FORNITURA E POSA IN OPERA DELLE COPERTURE MARMOREE

Il servizio per la fornitura e messa in opera della copertura marmorea delle tombe, in conformità a quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Intercomunale n. 044 del 27.12.2002 e successiva delibera di aggiornamento e modifica n. 020 del 18.12.2005, è comprensiva dei seguenti accessori:

- n. 2 contenitori per fiori a parete;
- n. 1 contenitore per lumini di cera;
- n. 1 applicco per lampada votiva;
- n. 1 immagine di Cristo;
- n. 1 cornice per fotografia e fotoceramica a colori del defunto;
- iscrizione con lettere in lega di ottone dei dati anagrafici del defunto.

ART. 5) MANUTENZIONE ORDINARIA E SOSTITUZIONE DEL CUSTODE.

- 5.1) Il servizio di manutenzione ordinaria si riferisce alle seguenti prestazioni da effettuarsi con le periodicità a fianco di ciascuna individuate:
 - a. **la pulizia del Cimitero.** Il servizio consiste nello spazzamento, almeno settimanale, di tutti i viali e le aree libere compresi fra le mura del cimitero, nonché il piazzale esterno, l'estirpazione delle erbacce e il trasporto a rifiuto del materiale di risulta, la pulizia giornaliera dei servizi igienici, dell'ufficio del custode e della sala mortuaria, la ripulita, almeno una volta al mese ed appena dopo ogni acquazzone degli scarichi grigliati, nonché l'espurgo, almeno una volta l'anno della fossa biologica di contenimento delle acque reflue;
 - b. **i piccoli lavori manutentivi.** Il servizio consiste nei rappezzi e nel rifacimento degli intonaci ed i relativi tinteggi per superfici fino a 10 mq., manutenzione ordinaria alle fontane con sostituzione di valvole, rubinetti, flessibili, pulizia delle fontane e manutenzione degli scarichi;
 - c. **la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti speciali** derivanti da attività di esumazioni (feretri, resti di indumenti, involucri metallici, ecc.) devono essere accantonati in appositi contenitori forniti dall'appaltatore e destinati all'incenerimento in appositi centri di raccolta e distruzione, debitamente autorizzati e controllati;
 - d. **la raccolta e lo smaltimento dei marmi** nonché calcinacci, detriti devono essere accantonati in appositi contenitori forniti dall'appaltatore e destinati in appositi centri di raccolta e distruzione, debitamente autorizzati e controllati;
 - e. **L'accantonamento dei rifiuti cimiteriali assimilabili ai rifiuti urbani** (fiori e ceri) devono essere accantonati in appositi contenitori e/o spazi indicati dal Consorzio Cimiteriale;
- 5.2) Per le prestazioni indicate in questo articolo, dovranno essere svolte tutte le volte che si rende necessario per il mantenimento di standard igienici e di decoro medio-alti;
- 5.3) **Sostituzione del custode:** in caso di impedimento, la concessionaria dovrà provvedere, giornalmente, a tutti gli adempimenti ed obblighi a carico del servizio, tra cui la tenuta dei registri cimiteriali.

ART. 6) MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE.

Il servizio di manutenzione delle aree verdi nel Cimitero Consortile, si riferisce alle seguenti prestazioni da effettuarsi con le periodicità a fianco di ciascuna individuate:

- aree interne: da sfalciare 6 volte all'anno, nonché l'esecuzione di trattamenti anticrittogamici e di diserbo in base alla necessità;
- siepi da potare almeno 1 volta all'anno;
- raccolta foglie dentro e fuori cimiteri: 1 volta alla settimana;
- irrigazione di prati nuovi, siepi ed opere in verde, eventualmente poste a dimora durante la durata dell'appalto, in base all'andamento stagionale, su richiesta dei competenti uffici del Consorzio Cimiteriale.

ART. 7) ILLUMINAZIONE VOTIVA.

- 7.1) L'appaltatore concorrente dovrà indicare dettagliatamente in apposito **regolamento di gestione**, redatto dalla stessa in analogia a quanto predisposto dall'Ente le modalità con le quali intende gestire il servizio lampade votive, con particolare riferimento al rapporto che ne deriva con gli utenti. Tale regolamento sarà approvato dal C.D.A. contestualmente alla giudicatura formale della gara di cui al presente bando.
- 7.2) L'appaltatore dovrà applicare le tariffe stabilite dal C.D.A. di seguito riportate:
- a) contributo di allacciamento una-tantum per nuovi impianti lampade votive perenni, pari ad € 7,50 (sette/50) oltre I.V.A.;
 - b) canone annuo per lampade votive perenni, pari ad € 17,50 (diciassette/50) oltre I.V.A.;
 - c) canone lampade votive occasionali, giornaliero e per ogni singola lampada posizionata sulle croci, pari ad € 0,42 (zero/42) oltre I.V.A..
- 7.3) Al termine della durata dell'appalto, cioè al 31.12.2009, l'appaltatore è tenuto a dichiarare, al Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO, il numero di nuovi abbonati, il numero totale di utenti del servizio suddivisi per cimiteri e tipologia di sepoltura, inumazione, tumulazione, tombe private e l'elenco analitico con nome, cognome ed indirizzo degli stessi.
- 7.4) L'accertamento della mancata rispondenza al vero dei contenuti di tale dichiarazione, costituirà motivo di decadenza dall'appalto.

ART. 8) OBBLIGHI PER GLI IMPIANTI E LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

- 8.1) L'appalto si intende comprensivo di tutti gli impianti di illuminazione, esistenti e da installare a cura e spese dell'appaltatore, e per la gestione del complessivo sistema di pubblica illuminazione cimiteriale votiva ad elettricità delle sepolture private al coperto ed allo scoperto, in tombe o campi comuni, cellette ossario e loculi, compatibilmente con le norme in materia di Regolamento Cimiteriale, presenti e future, ed alle leggi vigenti in materia.
- 8.2) Prima dell'inizio dell'appalto, fra il Responsabile del procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO e l'appaltatore, sarà redatto, in contraddittorio, un verbale di consistenza e presa in carico di tutti gli impianti di illuminazione votiva esistenti nel cimitero, e destinati alla gestione del servizio.

ART. 9) RIPRISTINI RIMBORSI E RIPARAZIONE DANNI AI MANUFATTI CIMITERIALI.

- 9.1) Ogni guasto recato in occasione dell'esecuzione di installazione degli impianti, o di riparazione degli stessi, ai manufatti cimiteriali ed in genere a quanto di proprietà Consortile e privata, dovrà essere riparato a spese e cura dell'appaltatore al più presto e, comunque, non oltre il termine stabilito caso per caso dal Consorzio Cimiteriale.
- 9.2) In caso di mancato adempimento da parte dell'appaltatore, si provvederà d'ufficio, a realizzare i ripristini e le riparazioni necessarie, con rivalsa dell'ammontare della spesa ordinata dal Consorzio Cimiteriale, utilizzando le risorse della cauzione versata al Consorzio Cimiteriale ai sensi dell'art. 18.

ART. 10) FUNZIONAMENTO IMPIANTI VOTIVI.

- 10.1)** L'appaltatore dovrà curare la perfetta manutenzione ed il regolare funzionamento degli impianti e delle lampade votive.
- 10.2)** In caso di avarie, dovute a cause di forza maggiore e non imputabili all'appaltatore, questi è obbligato a provvedere, a sue spese e cura, alle riparazioni ed al ripristino del funzionamento di ogni impianto votivo, fatta salva l'eventuale rivalsa, delle spese sostenute, dell'appaltatore nei confronti del Consorzio Cimiteriale.
- 10.3)** Le lampadine, eventualmente bruciate, devono essere immediatamente sostituite a cura e spese dell'appaltatore .
- 10.4)** In caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo, il Consorzio Cimiteriale provvederà d'ufficio agli adempimenti necessari, dandone notizia all'appaltatore, con spese a carico dello stesso, attraverso rivalsa diretta sulle risorse della cauzione versata al Consorzio Cimiteriale ai sensi dell'art. 18.

ART. 11) NUOVI IMPIANTI.

- 11.1)** I nuovi allacciamenti verranno realizzati dall'appaltatore a norma delle vigenti leggi in materia e con le stesse caratteristiche di quelli esistenti. L'appaltatore, prima di iniziare i lavori, deve trasmettere al Responsabile del procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO, il progetto esecutivo delle opere da realizzare. A conclusione dei lavori di installazione dei nuovi impianti deve, altresì, presentare gli atti di collaudo prescritti, con aggiunta una dimostrazione documentata della spesa effettiva sostenuta per l'investimento.
- 11.2)** Qualora l'appaltatore intenda realizzare gli impianti in modo diverso dagli esistenti, al fine di migliorarne la qualità o la resa, dovrà convenirne le modalità con il Consorzio Cimiteriale ed attendere formale autorizzazione da parte della stessa. Anche per la realizzazione degli impianti soggetti ad autorizzazione l'appaltatore deve produrre gli atti progettuali, contabili e di collaudo di cui al primo comma del presente articolo. Nessun nuovo impianto potrà essere attivato in mancanza dell'autorizzazione del Consorzio Cimiteriale, ovvero della trasmissione degli atti di collaudo e di documentazione delle spese sostenute.
- 11.3)** Alla fine del contratto, anche in caso di risoluzione, revoca e/o decadenza di cui agli artt. 27 - 32 l'appaltatore è tenuto a trasmettere al Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO i dati, possibilmente su supporto informatico, relativi a tutte le utenze (nome, cognome, indirizzo, postazione ecc.).
- 11.4)** In caso di inadempimento l'appaltatore dovrà corrispondere al Consorzio Cimiteriale, a titolo di penale, la somma di € 5.000,00 (euro cinquemila/00).

ART. 12 REGOLAMENTO DI GESTIONE PER IL SERVIZIO D'ILLUMINAZIONE VOTIVA.

L'appaltatore predisporrà il servizio per l'illuminazione votiva - eterna ed occasionale - delle tombe, loculi, ossari, cappelle private insistenti nel Cimitero Consortile con le direttive di seguito indicate:

12.1) SERVIZIO LAMPADA VOTIVA ETERNA

- a.** La durata del contratto è annuale e non si intende tacitamente rinnovabile d'anno in anno. L'utente è tenuto a disdire il contratto in caso di trasferimento e di esumazione, a mezzo di raccomandata a/r o mediante richiesta scritta e consegnata all'appaltatore contestualmente alla richiesta della prestazione da eseguire .
- b.** Il pagamento del canone sarà annuale ed avverrà entro il 31.01 di ciascun anno, l'utente si servirà del modulo di conto corrente postale inviato dalla concessionaria al domicilio dell'utente maggiorato delle spese di spedizione per ciascun bollettino emesso. Unica prova dell'avvenuto pagamento è la ricevuta del bollettino vidimato dall'ufficio postale, o diversamente quella rilasciata dal personale della concessionaria a ciò preposto .
- c.** La potenza delle lampade sarà unica per tutti. La lampada ed il portalampada restano di proprietà della Concessionaria che ne curerà la manutenzione e la sostituzione ove neces-

- sario; la concessionaria è tenuta a garantire il servizio per tutta la durata del contratto.
- d. La Ditta Concessionaria fornirà ininterrottamente nelle 24 ore giornaliere l'energia elettrica, salvo i casi di forza maggiore, ed ogni più idonea sorveglianza ed assistenza per il perfetto funzionamento della lampada.
 - e. In caso di morosità del pagamento e dopo aver constatato l'assenza di riscontro da parte dell'utente ai solleciti a lui inoltrati, la Concessionaria sospenderà la fornitura chiedendo la somma dovuta, il contributo di allacciamento maggiorata degli interessi di mora e delle spese legali e giudiziari.
 - f. Gli impianti per l'installazione delle lampade votive dovranno essere esclusivamente eseguiti dalla concessionaria. Per le strutture private, l'impianto interno sarà realizzato dalla Concessionaria a spese dell'utente.

12.2) SERVIZIO LAMPADA VOTIVA OCCASIONALE

In particolari ricorrenze, quali la Commemorazione dei Defunti, del Santo Natale, della Santa Pasqua ed anniversari, gli utenti possono richiedere l'accensione straordinaria di lampade occasionali per i giorni stabiliti dalla Concessionaria alle condizioni espresse nel capitolato di gestione.

ART. 13) REPERIBILITA'

L'elemento della reperibilità è da valutarsi con riguardo ai tempi di risposta alla chiamata per la fissazione dei funerali e per interventi urgenti.

ART. 14) VALORE DELL'APPALTO.

14.1) Il valore dell'appalto è quantificato presuntivamente in Euro 113.521,00 (I.V.A. esclusa), per l'intero periodo di durata contrattuale, così suddiviso:

- a) per presunte n. 50 forniture e posa in opera di coperture marmoree, € 25.833,50 (venticinquemilaottocentotrentatre/50);
- b) per presunti n. 50 nuovi impianti e contratti di lampade votive, € 875,00 (ottocentosettantacinque/00)
- c) per n. 2.500 punti luce esistenti, € 21.875,00 (ventunomilaottocentosettantacinque/00);
- d) per servizi di necroforia, manutenzione ordinaria, manutenzione delle aree a verde e sostituzione del custode, € 65.000,00 (sessantacinquemila/00).

Il valore dell'appalto è determinato:

- quanto al servizio di illuminazione votiva ed alla prestazione di "fornitura e messa in opera della copertura marmorea delle tombe", dall'ammontare delle rispettive entrate, le quali saranno concesse in gestione all'appaltatore per la durata dell'appalto, detratta la percentuale da corrispondere al Consorzio offerta in sede di gara;
- quanto ai servizi di necroforia, manutenzione ordinaria, manutenzione delle aree a verde e sostituzione del custode dai fondi propri stanziati dal Consorzio appaltante.

14.2) Il canone relativo alle lampade votive e i corrispettivi relativi alla prestazione di "fornitura e messa in opera della copertura marmorea delle tombe", verranno fatturati dalla Ditta ai richiedenti sulla base delle tariffe stabilite dal Consorzio Cimiteriale .

ART. 15) METODO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.

L'appalto viene affidato a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 163/2006, determinata dal massimo punteggio attribuito secondo i criteri di seguito riportati:

A) PARTE TECNICA (max 75 punti)

Descrizione del piano operativo e qualitativo di gestione del servizio, il cui punteggio sarà condizionato dalla completezza ed esaustività della proposta di piano, in riferimento anche alle caratteristiche qualitative della ditta ed alla qualità di gestione del servizio offerto. Di seguito sono riportati i

parametri, con i relativi punteggi, che verranno assegnati con il criterio proporzionale in sede di valutazione, ai quali la ditta si atterrà per presentare il Progetto di piano:

A.1) Progetto tecnico per la gestione dei servizi cimiteriali: **max 20 punti**

A.2) Regolamento di utenza per la gestione delle lampade votive: **max 20 punti**

A.3) Realizzazione di opere e/o fornitura di beni e/o servizi accessori: **max 15 punti**

A.4) Reperibilità: **max 10 punti**

A.5) Certificato UNI EN ISO 9001/00 per la gestione dei servizi oggetto del presente bando: **max 10 punti**

B) PARTE ECONOMICA (max 25 punti)

L'offerta economica dovrà essere costituita dai seguenti tre elementi, tra i quali il suddetto punteggio massimo verrà ripartito come segue:

B.1) la percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sul prezzo a base d'asta per i servizi di necroforia e prestazioni di cui al punto 14.1) lett. d) del presente Capitolato saranno assegnati **max. 10 punti.**

Il punteggio massimo di 10 punti verrà attribuito alla percentuale di ribasso maggiore .

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi sulla scorta della seguente proporzione:
$$\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 10$$

B.2) la percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sulla somma degli incassi conseguiti per il servizio di fornitura e posa in opere di cui al punto 14.1 lettera a saranno assegnati **max. 8 punti.**

Il punteggio massimo di 8 punti verrà attribuito alla percentuale di ribasso maggiore .

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi diversi sulla scorta della seguente proporzione:
$$\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 8$$

B.3) la percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sulla somma degli incassi conseguiti per il servizio di illuminazione votiva di cui al punto 14.1 lettera b e c saranno assegnati **max. 7 punti.**

Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito alla percentuale di ribasso maggiore .

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi diversi sulla scorta della seguente proporzione:
$$\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 7$$

IN OGNI CASO ALL'ENTE DOVRÀ ESSERE GARANTITO, COMPLESSIVAMENTE, UN CORRISPETTIVO MINIMO NON INFERIORE A 10.000,00 EURO.

ART. 16) DURATA DELL'APPALTO.

16.1) Mesi sei a decorrere dalla data di stipulazione del Contratto d'Affidamento o di inizio del servizio, se antecedente.

ART. 17) CONTRATTO.

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro venti giorni dall'aggiudicazione. Formano parte integrante del contratto:

1. l'offerta dell'Impresa aggiudicataria;
2. il capitolato d'appalto;
3. la determinazione di aggiudicazione.

ART. 18) CAUZIONE DEFINITIVA.

18.1) A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento

dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, la Ditta Appaltatrice è tenuta a presentare un deposito cauzionale definitivo, prima della stipula del contratto, pari al 10% del valore dell'appalto riferito all'intero periodo di durata contrattuale, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

18.2) La cauzione resa in forma fideiussoria dovrà indicare espressamente e precisamente l'impegno dell'Istituto, incondizionato e senza riserva alcuna del fideiussore ad effettuare, su semplice richiesta del Consorzio Cimiteriale, il versamento della somma garantita al Tesoriere consortile, nell'intera misura o pro-quota quantificata dallo stesso Ente, anche in caso di opposizione dell'appaltatore o di terzi aventi causa, escludendo in particolare il beneficio della preventiva escusione di cui all'art. 1944 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C..

18.3) Il Consorzio Cimiteriale è autorizzato dall'appaltatore, con l'accettazione dell'appalto, a riversarsi, per l'intero od in parte, sulla somma depositata come cauzione acquisendo direttamente penalità, rimborsi e ristori previsti nel presente capitolato.

18.4) L'appaltatore è obbligato a reintegrare entro e non oltre trenta giorni dall'avvenuta rivalsa, l'ammontare della misura della cauzione fissata al primo comma, provvedendo a consegnare una nuova fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

18.5) La cauzione definitiva dovrà mantenere la sua efficacia oltre la scadenza naturale del periodo contrattuale. La stessa sarà liberata nel momento in cui l'appaltatore avrà dimostrato il completo adempimento degli obblighi contrattuali o l'estinzione di ogni ragione di credito nei suoi confronti e sempre che non sussistano motivi di contestazione o contenzioso pendente.

ART. 19) OBBLIGHI ASSICURATIVI.

19.1) L'impresa è responsabile degli obblighi assicurativi assistenziali, previdenziali ed infortunistici per il personale dipendente.

19.2) Tutti i contributi per le assicurazioni sociali sono a carico dell'impresa, anche in deroga ad eventuali norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento in solido con il Consorzio Cimiteriale e con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del Consorzio Cimiteriale medesimo.

19.3) L'impresa deve inoltre assicurare l'applicazione delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il proprio personale di indumenti appositi e dei mezzi di protezione personale idonei a soddisfare le esigenze di sicurezza e salute in relazione alle lavorazioni ed ai materiali utilizzati.

ART. 20) ASSICURAZIONI.

L'aggiudicatario dovrà contrarre adeguata polizza assicurativa per tutti i danni derivanti da comportamenti, anche omissivi, del proprio personale, garanzia R.C.O. (Responsabilità Civile Operatori) per sinistro e per persona e R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi) comprensivo dei danni da incendio e danni alle cose causati dal personale nell'ambito dell'esecuzione del servizio con un massimale per un anno e per sinistro non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilionecinquecentomila/00).

ART. 21) ORDINI E CONSEGNA DELLE OPERAZIONI.

21.1) Dalla data di inizio dell'appalto di cui all'art. 16, la ditta appaltatrice è tenuta ad effettuare le operazioni previste nel presente capitolato (escluso il servizio illuminazione votiva), previo avviso formulato dal Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO o chi per esso, di norma con un minimo di 12 ore di anticipo, salvo i casi di comprovata urgenza o forza maggiore.

21.2) Dato il carattere di improrogabilità del servizio la ditta appaltatrice sarà tenuta al rispetto scrupoloso dei tempi di esecuzione; eventuali ritardi saranno sanzionati con le modalità stabilite dal successivo art. 23.

ART. 22) ESECUZIONE DEI SERVIZI.

22.1) L'appaltatore dovrà garantire la propria disponibilità all'esecuzione delle operazioni e dei servizi per tutto l'arco di tempo di validità dell'appalto; dovrà pertanto stabilire un luogo di recapito

munito di telefono, fax e un indirizzo di posta elettronica, per la ricezione degli ordinativi e degli avvisi.

22.2) Tutti i luoghi di sepoltura devono essere aperti con ragionevole margine di anticipo in modo da rimuovere eventuali condizioni che possano pregiudicare la sepoltura, le fosse di inumazione devono essere preparate con un congruo anticipo al fine di non ritardare l'orario di sepoltura. Immediatamente dopo la collocazione del feretro in luogo di sepoltura l'appaltatore dovrà provvedere alla chiusura del loculo o al riempimento della fossa.

22.3) Le chiusure in muratura dovranno essere eseguite, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 285/1990, con un muro di mattoni pieni ad una testa uniti con malta di cemento ed opportunamente stuccati. E' consentita altresì la chiusura con lastra di cemento armato vibrato dello spessore non inferiore a cm. 5 o altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità e resistenza meccanica, sigillate in modo da rendere la chiusura a tenuta ermetica. La facciata esterna dovrà essere intonacata con malta bastarda di calce e cemento.

22.4) I lavori dovranno essere svolti e realizzati a regola d'arte da personale qualificato ed esperto e impiegando idonee attrezzature e materiali; l'appaltatore sarà in ogni caso responsabile dei danni che siano causati dall'imperizia e negligenza dei suoi operai, nonché dalla malafede e dalle frodi nell'impiego dei materiali.

ART. 23) PENALITA'.

23.1) Le penalità di seguito indicate, consistono nel pagamento di una somma presso la Tesoreria Consortile.

23.2) Per i servizi di necroforia, manutenzione ordinaria, sostituzione del custode, manutenzione delle aree a verde: nei casi di inadempienza o ritardo nell'inizio delle operazioni di sepoltura, segnalati dal Responsabile del procedimento del Consorzio Cimiteriale geom. Salvatore Russo o da chi per esso, saranno applicate penali così articolate:

- ritardo superiore a 15 minuti nell'inizio delle operazioni stabilite € 80,00;
- interruzioni senza autorizzazione del lavoro iniziato € 150,00;
- mancata presentazione degli operatori necessari all'operazione € 500,00.

Ogni contestazione sarà formulata per iscritto e verrà notificata all'appaltatore.

23.3) Per il servizio di illuminazione votiva:

- per ogni utente che, soddisfacendo alle condizioni di contratto, venga allacciato dopo 30 giorni dalla data del pagamento del canone di abbonamento € 100,00;
- per ogni lampadina spenta e non sostituita entro dieci giorni lavorativi dalla segnalazione da parte del Consorzio Cimiteriale, per ogni giorno di mancata accensione, € 10,00.

23.4) Il Consorzio Cimiteriale, prima di applicare le penali deve provvedere a contestare formalmente la violazione accertata all'appaltatore, assegnando dieci giorni per eventuali controdeduzioni; trascorso il termine per le controdeduzioni con provvedimento motivato del Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO, applica la penale ingiungendo il termine di pagamento, scaduto infruttuosamente il quale provvede per la rivalsa sulla somma depositata a garanzia.

ART. 24) SCIOPERI GENERALI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE.

Qualora si verificano scioperi che non possono altrimenti essere evitati o cause di forza maggiore che impediscano la regolare esecuzione del servizio, l'impresa appaltatrice è comunque tenuta a garantire il servizio nel rispetto dei contingenti stabiliti per i servizi pubblici essenziali, come definiti dalla legge 12 giugno 1990, art. 146 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 25) MEZZI E PERSONALE PER EFFETTUARE IL SERVIZIO.

- a. Il servizio è effettuato con puntualità e cura con attrezzature, materiali (calce, sabbia e cemento) ed utensili forniti dalla ditta appaltatrice.
- b. Le attrezzature ed i mezzi d'opera che saranno impiegati per l'esecuzione del servizio dovranno essere nelle migliori condizioni d'uso ed adeguati sia qualitativamente che numericamente ai lavori da eseguire. La scelta delle attrezzature e delle macchine e dei materiali da utilizzare deve

- essere fatta dalla Ditta appaltatrice tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse con la struttura dei cimiteri. In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutti gli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia di sicurezza, con obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità..
- c. Il Consorzio Cimiteriale mette a disposizione tutte le attrezzature attualmente in uso presso il cimitero Consortile esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste dal presente capitolo. In occasione dell'inizio delle operazioni verrà redatto apposito verbale di consegna.
 - d. Al termine dell'appalto le attrezzature in questione dovranno essere riconsegnate al Consorzio Cimiteriale in buone condizioni; qualora durante il periodo contrattuale debba essere rinnovato il collaudo, vi provvederà a proprie spese la ditta appaltatrice.
 - e. Il Consorzio Cimiteriale metterà a disposizione dell'appaltatore i locali ad uso recapito e magazzino presso il cimitero consortile. L'appaltatore è tenuto alla corretta tenuta dei locali stessi ed alla relativa manutenzione ordinaria complessiva.
 - f. Il personale impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere obbligatoriamente reperito tramite il passaggio di cantiere delle 4 (quattro) unità lavorative attualmente inquadrare dalla Società che garantisce i servizi cimiteriali, con contratto scadente il 30/06/ 2009. Alla Ditta spetterà l'individuazione del monte ore settimanale con il quale i dipendenti saranno assunti.
 - g. E' facoltà dell'Amministrazione richiedere l'allontanamento dei dipendenti che avessero tenuto una condotta non riguardevole nei confronti del pubblico o che dimostrino una persistente incapacità nel compimento del servizio.
 - h. L'impresa dovrà garantire la sostituzione del personale in caso di assenza per malattia, ferie od altri impedimenti; qualora vi fossero contemporaneamente più funerali in cimiteri diversi la ditta appaltatrice dovrà garantire gli operatori necessari ad eseguire le operazioni.
 - i. L'impresa deve assicurare il rispetto delle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di dispositivi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

ART. 26) CONTROLLO E VIGILANZA.

26.1) L'Amministrazione è autorizzata ad esercitare e ha la facoltà di attivare, in qualunque momento, tutti i meccanismi di controllo, verifica ed ispezione all'interno del cimitero consortile, opportuni per verificare l'andamento dei servizi, dei macchinari e dei prodotti impiegati, senza obbligo di preavviso o richiesta di permesso per accedere direttamente nei locali e negli impianti.

26.2) L'appaltatore è tenuto a comunicare, tempestivamente, per iscritto, all'Amministrazione, ogni qualsiasi inconveniente o deterioramento e la necessità di interventi manutentivi straordinari, finalizzati alla garanzia della sicurezza delle strutture e degli impianti.

26.3) L'appaltatore, trattandosi di servizio pubblico, è obbligato a fornire con tempestività, a semplice richiesta del Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO, ogni notizia, elemento di conoscenza e documentazione concernente la gestione del servizio svolto, compresi i dati contabili, senza poter sollevare obiezioni di riservatezza o privacy.

ART. 27) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA. RECESSO. CONDIZIONE RISOLUTIVA.

27.1) La risoluzione del contratto è disposta di diritto qualora l'appaltatore cessi di possedere i requisiti di carattere morale che gli consentono di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero venga cancellato dal Registro delle Imprese.

27.2) L'Amministrazione avrà altresì la facoltà di risolvere il contratto, tramite dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora la ditta appaltatrice si renda colpevole di gravi inadempienze, tra cui:

- mancata presentazione ad eseguire il servizio quando richiesto dall'Amministrazione;
- abbandono del servizio senza giustificato motivo;
- impiego del personale inadeguato e/o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- in seguito a tre contestazioni con conseguente addebito di penalità;

- violazione degli orari concordati con l'Amministrazione o effettuazione del servizio fuori dai tempi convenuti quando non autorizzato o comunque inadempienze che comportino disservizi per l'Ente;
- danneggiamento volontario di cose appartenenti all'Ente;
- qualunque altra inadempienza, ritenuta grave, ad insindacabile giudizio del Consorzio, qui non prevista, ma che si dovesse verificare durante l'esecuzione contrattuale.

27.3) Il Consorzio Cimiteriale potrà recedere dal contratto unilateralmente ai sensi del secondo comma dell'art. 1373 del Codice Civile senza che l'appaltatore possa nulla pretendere. Il recesso deve essere comunicato all'appaltatore almeno un mese prima della data nella quale diviene operativo.

27.4) L'efficacia del contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo della procedura di "project financing" prevista per la "Gestione del Cimitero Consortile" procedura per la quale è stata acquisita una apposita proposta da un soggetto promotore, attualmente al vaglio del Consorzio.

ART. 28) CORRISPETTIVI.

L'appaltatore corrisponderà le somme dovute al Consorzio Cimiteriale per il servizio di illuminazione votiva, per la prestazione di "fornitura e messa in opera della copertura marmorea delle tombe", del servizio necroforia e per tutti gli altri servizi e prestazioni, determinate secondo le percentuali offerte in sede di gara a presentazione di fattura mensile da liquidarsi dall'Ufficio Ragioneria entro e non oltre giorni 30 (trenta) dalla data di presentazione.

ART. 29) SUBAPPALTO.

29.1) Si applica la disciplina del subappalto contenuta nell'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

29.2) In ogni caso non saranno autorizzati subappalti per un valore superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto e che non siano stati indicati in una apposita dichiarazione da allegare al progetto tecnico presentato in sede di gara.

29.3) I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate.

ART. 30) RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE.

30.1) L'appaltatore sarà obbligato ad adottare nell'esecuzione del servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessari per garantire l'incolumità del personale impiegato e rimane stabilito che egli assumerà totale responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni.

30.2) All'appaltatore nell'esercizio delle proprie attività, competono le responsabilità civili e penali e tutti i rischi connessi con la gestione, in particolare quelle di tipo civile, penale, contabile, fiscale, assicurativo e previdenziale, che potessero derivare alle persone ed alle proprietà per causa delle operazioni sia già eseguite che in corso di esecuzione.

30.3) In ragione di ciò, essa, solleva il Consorzio Cimiteriale concedente da qualsiasi azione o pretesa che possa essere intentata da terzi, per qualunque danno a persone o cose dall'uso proprio o improprio o violazione delle norme di sicurezza, prevenzione, di igiene ecc.

ART. 31) APPLICAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO.

31.1) Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni.

31.2) L'impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi di subappalto. Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime l'impresa della responsabilità di cui al comma precedente e ciò sen-

za pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante.

31.3) In caso di violazione degli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'appaltante comunicherà all'appaltatore e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e si procederà a destinare la cauzione a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Lo svincolo della cauzione non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

ART. 32) DECADENZA DALL'APPALTO.

32.1) Fermo restando la potestà del Consorzio Cimiteriale di ottenere risarcimento o ristoro per eventuali danni, ovvero, risoluzione del rapporto, ai sensi dell'art. 27, l'Ente può dichiarare, unilateralmente, la decadenza dell'appalto nei casi di violazione od inadempimenti degli obblighi e delle prescrizioni previsti nelle fattispecie sottoindicate che devono essere previamente contestate con raccomandata, con avviso di ricevimento:

a) cancellazione dall'elenco delle imprese abilitate all'esercizio dell'attività in base ai requisiti previsti dalla Legge 46/1990;

b) gravi e reiterate violazioni degli obblighi di cui all'art. 9 comma primo ed all'art. 10 comma secondo, quando il Consorzio Cimiteriale abbia fatto pervenire una formale intimazione all'appaltatore, con avvertenza che in caso di ulteriore violazione l'ente avrebbe dichiarato la decadenza;

c) violazione del primo comma o secondo comma dell'art. 11;

d) violazione del secondo, terzo, quarto comma dell'art. 7;

e) violazione del terzo comma dell'art. 26;

f) mancato pagamento del canone dopo il novantesimo giorno dalla scadenza;

g) mancato reintegro della cauzione nel termine indicato dal Consorzio Cimiteriale ai sensi del quinto comma dell'art. 18.

31.2) Dal ricevimento della contestazione l'appaltatore può nei 15 giorni successivi chiedere di essere sentito o presentare memorie scritte.

32.3) La decadenza opera di diritto con decorrenza dal quindicesimo giorno della data in cui viene notificata all'appaltatore il motivato provvedimento adottato dal Consorzio Cimiteriale, dopo la contestazione e l'eventuale contraddittorio.

32.4) In caso di decadenza l'appaltatore è tenuto, comunque, a soddisfare tutti gli obblighi e gli oneri non ancora assolti, compresi il pagamento di canoni, rimborsi e spese di gestione del servizio; nessun rimborso è dovuto all'appaltatore da parte del Consorzio Cimiteriale, anche per quanto concerne spese sostenute per eventuali nuovi impianti installati ed eventualmente non ammortizzate per mancati allacciamenti, a titolo di penale.

32.5) L'appaltatore dichiarato decaduto ha diritto a percepire i canoni di abbonamento degli utenti in misura proporzionale dei dodicesimi annui per i quali ha assicurato il servizio.

32.6) Notificata la decadenza il Consorzio Cimiteriale inviterà, con raccomandata, l'appaltatore a riconsegnare gli impianti e tutti gli strumenti per la gestione del servizio. Nel caso in cui l'appaltatore non dovesse provvedere, il Responsabile del Procedimento del Consorzio Cimiteriale Geom. Salvatore RUSSO è autorizzato, ora per allora, a redigere un verbale di consistenza e presa in carico di tutti gli impianti, anche in assenza della controparte.

ART. 33) OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE.

Oltre agli eventuali altri obblighi indicati dal presente capitolato sono a carico dell'appaltatore tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti nessuna esclusa o eccettuata.

ART. 34) COSTITUZIONE IN MORA.

I termini e le comminatorie del presente contratto operano senza obbligo per la stazione appaltante della costituzione in mora dell'appaltatore.

ART. 35) SEDI.

L'appaltatore dovrà, a pena di decadenza, entro 15 giorni dall'aggiudicazione provvedere a reperire nel territorio di uno dei tre Comuni consorziati, una propria sede operativa ove eleggere domicilio al fine di ricevere tutte le comunicazioni relative alle incombenze contrattuali, nonché nominare un "legale rappresentante" legittimato al ricevimento delle stesse.

ART. 36) CONTROVERSIE.

Tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato sono devolute al Giudice territorialmente competente.

ART. 37) DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si rinvia alla normativa nazionale vigente in materia nonché al vigente Regolamento Consortile di Polizia Mortuaria e per il Servizio Cimiteriale.

Cercola,
li,

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO
Dr. Pasquale TAMMARO

.....

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI CERCOLA, SAN SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA
c/o Comune di Cercola - Piazza Libert  n. 1 - 80040 Cercola (NA)
Telefono 081-2581 229 - Fax 081-2581 264

BANDO DI GARA PER LA ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE

SOGGETTO APPALTANTE

Consorzio Intercomunale per il Servizio Cimiteriale tra i comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma, con sede alla Via Ferrovia n. 33 - 80040 Cercola (NA).

OGGETTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero consortile situato nel territorio del Comune di Massa di Somma, ove dovr  eseguirsi, e precisamente riguarda:

- il servizio di necroforia;
- il servizio di fornitura e posa in opera delle coperture marmoree;
- il servizio di manutenzione ordinaria e la sostituzione del custode;
- il servizio di manutenzione delle aree a verde;
- il servizio illuminazione votiva.

La specifica dei servizi da fornire   contenuta nel Capitolato Speciale di appalto.

I servizi sopra indicati sono ricompresi nella Cat. 27 All. IIB D.Lgs. 12.04.2006 n. 163.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma V, del D.Lgs 12.04.2006 n. 163, con il criterio di cui all'art. 83 del predetto D.Lgs 163/2006 - offerta economicamente pi  vantaggiosa -.

Si proceder  all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si proceder  per sorteggio.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sar  effettuata da apposita Commissione Giudicatrice a favore dell'impresa che avr  presentato l'offerta economicamente pi  vantaggiosa determinata dal massimo punteggio attribuito secondo i criteri di seguito riportati :

A) PARTE TECNICA (max 75 punti)

Descrizione del piano operativo e qualitativo di gestione del servizio, il cui punteggio sar  condizionato dalla completezza ed esaustivit  della proposta di piano, in riferimento anche alle caratteristiche qualitative della Ditta ed alla qualit  di gestione del servizio offerto. Di seguito sono riportati i parametri, con i relativi punteggi, che verranno assegnati con il criterio proporzionale in sede di valutazione, ai quali la ditta si atterr  per presentare il Progetto di piano:

- A.1) Progetto tecnico per la gestione dei servizi cimiteriali: **max 20 punti**
- A.2) Regolamento di utenza per la gestione delle lampade votive: **max 20 punti**
- A.3) Realizzazione di opere e/o fornitura di beni e/o servizi accessori: **max 15 punti**
- A.4) Reperibilit : **max 10 punti**
- A.5) Certificato UNI EN ISO 9001/00 per la gestione dei servizi
oggetto del presente bando: **max 10 punti**

B) PARTE ECONOMICA (max 25 punti)

L'offerta economica dovrà essere costituita dai seguenti tre elementi, tra i quali il suddetto punteggio massimo verrà ripartito come segue:

B.1) La percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sul prezzo posto a base d'asta per i servizi di necroforia e prestazioni di cui al punto 14.1) lett. d) del Capitolato Speciale d'Appalto saranno assegnati **max. 10 punti**.

Il punteggio massimo di 10 punti verrà attribuito alla percentuale di ribasso maggiore.

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi diversi sulla scorta della seguente proporzione: $\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 10$

B.2) La percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sulla somma degli incassi conseguiti per il servizio di fornitura e posa in opere saranno assegnati **max. 8 punti**.

Il punteggio massimo di 8 punti verrà attribuito direttamente alla percentuale di ribasso maggiore.

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi diversi sulla scorta della seguente proporzione: $\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 8$

B.3) La percentuale da corrispondere al Consorzio appaltante sulla somma degli incassi conseguiti per il servizio di illuminazione votiva saranno assegnati **max. 7 punti**.

Il punteggio massimo di 7 punti verrà attribuito alla percentuale di ribasso maggiore.

Alle altre percentuali verranno assegnati, in modo direttamente proporzionale, punteggi diversi sulla scorta della seguente proporzione: $\frac{\text{offerta da valutare}}{\text{offerta migliore}} \times 7$

IN OGNI CASO AL CONSORZIO, DOVRÀ ESSERE GARANTITO, COMPLESSIVAMENTE, UN CORRISPETTIVO MINIMO NON INFERIORE A 10.000,00 EURO.

RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente procedura si attiene alle disposizioni fissate dal D.Lgs. 163/2006, fatta eccezione per l'art. 66 di detto D. Lgs. e per quanto derogato dal presente bando.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno presentare istanze di ammissione alla gara con la relativa offerta: le imprese individuali anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative, i consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane, così come previste dall'art. 34 e seguenti del D.Lgs 163/06.

VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è quantificato presuntivamente in Euro 113.521,50 (I.V.A. esclusa), per l'intero periodo di durata contrattuale, così suddiviso:

- per presunte forniture e posa in opera di coperture marmoree:
n. 50 * 516,67 = € 25.833,50 (venticinquemilaottocentotrentatre/50);
- per presunti n. 50 nuovi impianti e contratti di lampade votive:
n. 50 * 17,50 = € 875,00 (ottocentosettantacinque/00);
- per n. 2.500 punti luce esistenti:
n. 2.500 * 17,50 / 2 = € 21.875,00 (ventunomilaottocentosettantacinque/00);
- per servizi di necroforia, manutenzione ordinaria, manutenzione delle aree a verde e sostituzione del custode: € 65.000,00 (sessantacinquemila/00).

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Cimitero consortile situato nel territorio comunale di Massa di Somma, provincia di Napoli.

DURATA DELL'APPALTO

Mesi sei a decorrere dalla data di stipulazione del Contratto d'Affidamento o di inizio del servizio, se antecedente.

CONDIZIONE RISOLUTIVA DELL'EFFICACIA DEL CONTRATTO

L'efficacia del contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo della procedura di "Project Financing" prevista per la "Gestione del Cimitero Consortile"; procedura per la quale è stata acquisita una apposita proposta da un soggetto promotore, attualmente al vaglio del Consorzio.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Per le cause di esclusione si fa riferimento all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Ai fini dell'ammissione alla gara è necessario effettuare apposito sopralluogo il quale verrà concordato dalle parti interessate previo appuntamento telefonico al n. 081-7867 161, Geom. Salvatore RUSSO. Si individuano fin da ora, quali date del sopralluogo i giorni: lunedì/mercoledì/venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Ad avvenuto sopralluogo il Consorzio appaltante rilascerà apposita dichiarazione sottoscritta dall'incaricato del servizio preposto da allegare al progetto tecnico da presentare in sede di gara. Sono ammessi ad effettuare il sopralluogo: i titolari, i legali rappresentanti, i direttori tecnici; i soggetti muniti di procura speciale autorizzati a compiere tutti gli atti relativi alla partecipazione alla gara, compresa la sottoscrizione dell'offerta.

CAUZIONE PROVVISORIA

In sede di presentazione dell'offerta i concorrenti dovranno produrre cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto riferito all'intero periodo di durata contrattuale. Il Disciplinare di Gara contiene le modalità di produzione del deposito cauzionale medesimo.

TERMINE RICEZIONE OFFERTE

Le istanze di ammissione alla gara e le relative offerte, compilate secondo le prescrizioni del Disciplinare di Gara del presente Bando, dovranno pervenire in plico sigillato tramite consegna a mano o spedizione a mezzo del servizio postale all'Ufficio Protocollo del Comune di Cercola – Piazza Libertà n. 1 - 80040 Cercola (NA), entro il termine perentorio delle ore **12.00 del**
.....

OFFERTE ANOMALE

Nel caso di offerte anomale, si procederà alle verifiche previste ai sensi degli artt. 87 e ss. D.Lgs. n. 163/2006.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerente resta vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dall'esperimento della gara.

VARIANTI

Non sono ammesse offerte di varianti.

SUBAPPALTI

E' vietato, salva autorizzazione del Consorzio, il subappalto anche parziale del servizio. In ogni caso non saranno autorizzati subappalti per un valore superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto e che non siano stati comunicati al Consorzio secondo le modalità previste dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006.

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate.

RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESA

I raggruppamenti di impresa saranno ammessi a partecipare con le modalità di cui all'art. 34, I comma, lettera d) del D.Lgs. 163/2006.

E' vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate in sede di offerta.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Le imprese che intendono partecipare all'esperimento della suddetta gara, dovranno essere in possesso dei seguente requisiti:

- a) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato, da almeno 5 anni dalla data di pubblicazione del presente Bando di Gara, con esplicita indicazione nell'oggetto sociale della "gestione servizi cimiteriali", della "fornitura e messa in opera dei marmi" e della "installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 lett. a della legge n. 46/90";
- b) attivazione dell'oggetto sociale delle attività di cui al punto "a", in data antecedente la gara;
- c) attestazioni firmate dai competenti uffici dalle quali si attesta che la società partecipante, svolge attività, oggetto della gara, in almeno 2 Comuni o Consorzi di Comuni e da almeno due anni.

CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata, pena la rescissione del contratto ed incameramento della cauzione definitiva, la cessione del contratto.

LINGUA

Tutti i documenti richiesti dovranno essere redatti in lingua Italiana.

INFORMATIVA DATI

Ai sensi del D.Lgs 196/03 si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Consorzio Cimiteriale per il servizio cimiteriale per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 10 della stessa legge.

LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

La stipulazione del contratto è subordinata all'accertamento da parte del Consorzio Cimiteriale circa la sussistenza o meno, a carico dell'affidatario di procedimenti o provvedimenti ostativi di cui alla legge 31.05.1965, n. 575 e DPR 252/98.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Salvatore RUSSO , c/o Comune di San Sebastiano al Vesuvio (NA) Tel. 081-7867 161

Cercola,
li,

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO
Dr. Pasquale TAMMARO

.....

CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI CERCOLA, SAN SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA
c/o Comune di Cercola - Piazza Libertà n. 1 - 80040 Cercola (NA)
Telefono 081-2581 229 - Fax 081-2581 264

DISCIPLINARE DI GARA

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il plico contenente la: "**documentazione**", "**offerta tecnica**" e "**l'offerta economica**", pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire all'ufficio protocollo dello scrivente Consorzio Intercomunale per il servizio cimiteriale tra i Comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma - c/o Comune di Cercola - Piazza Libertà n. 1 - 80040 Cercola (NA), entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede esclusivamente la data di arrivo al protocollo del Comune di Cercola (NA).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico, debitamente chiuso in modo da garantire l'integrità dello stesso e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura "**OFFERTA PER APPALTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO CONSORTILE DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI CERCOLA, SAN SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA - GARA DEL**".

Nel caso partecipi un concorrente in raggruppamento temporaneo, il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

Il medesimo dovrà contenere al suo interno **TRE BUSTE**, a loro volta debitamente chiuse in modo da garantire l'integrità delle stesse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e, rispettivamente la dicitura:

- Busta 1) - DOCUMENTAZIONE;**
- Busta 2) - OFFERTA: PARTE TECNICA;**
- Busta 3) - OFFERTA: PARTE ECONOMICA.**

Nella Busta 1) - DOCUMENTAZIONE: a pena esclusione dalla gara, dovrà essere inserita la seguente documentazione. In caso di Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi, tutte le dichiarazioni dovranno essere redatte e sottoscritte da ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovranno essere sottoscritte dai partecipanti secondo le modalità individuate negli allegati stessi.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, redatta in lingua italiana ed in carta resa legale. L'istanza di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore e, ai sensi della vigente normativa dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

AUTOCERTIFICAZIONE in carta libera, contenente dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR n. 445/00, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con la quale si attesti:

che l'Impresa/Cooperativa/Consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente prevista dalla vigente legislazione, né di avere a carico un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- a. che nei confronti della società non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudizio, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cod. proc. pen., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- b. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- c. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri contributivi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- d. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- e. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni di cui ai punti precedenti o relative alla capacità economica e tecnica della società o alla sua iscrizione in albi e registri professionali;
- f. che l'impresa non ha subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) per inadempimenti contrattuali;
- g. di aver preso visione del bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni in essi contenute, obbligandosi ad osservarle integralmente;
- h. di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- i. di possedere tutte le dotazioni organizzative, di personale e le attrezzature occorrenti per garantire l'esecuzione del servizio con competenza, efficienza e continuità;
- j. di mantenere valida ed impegnativa l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla data fissata per lo svolgimento della gara e di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio in affidamento a far tempo dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- k. *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)* di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 come si rileva dal certificato che si allega in originale oppure in copia fotostatica corredata da dichiarazione di conformità all'originale;
- l. di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro;
- m. di non presentare offerta per la gara in oggetto con altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del codice civile;
- n. di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge
- o. di autorizzare il Consorzio Cimiteriale a compiere il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento di gara al solo fine di svolgere la propria attività istituzionale;
- p. che in caso di aggiudicazione della gara ad imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 34 del Dlgs n. 163/2006.
- q. di accettare, sin d'ora, che l'efficacia del contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo della procedura di "project financing" prevista per la "Gestione del Cimitero Consortile", procedura per la quale è stata acquisita una apposita proposta da un soggetto promotore, attualmente al vaglio del Consorzio;
- r. di accettare, sin d'ora, che il personale impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere reperito tramite il passaggio di cantiere delle 4 unità lavorative attualmente inquadrate dalla Società che garantisce i servizi cimiteriali, con contratto scadente il 30 Giugno 2009.

CAUZIONE PROVVISORIA nella misura del 2% del valore dell'appalto, costituita mediante:

- > fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da un Istituto di credito o da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.1/9/1993, n.385, avente validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - l'impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva nella misura del 10% a favore della stazione appaltante;

oppure:

- > assegno circolare intestato al Consorzio Intercomunale per il servizio cimiteriale tra i Comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma;

Nella BUSTA 2) - Offerta:"Parte Tecnica": a pena esclusione dalla gara, dovrà essere inserita la seguente documentazione, redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante della Ditta o da tutte le imprese raggruppate:

1. Progetto Tecnico relativo alla gestione dei servizi ed alla realizzazione delle opere o forniture di beni e/o servizi accessori;
2. Regolamento di utenza per la gestione delle lampade votive;
3. Piano di Reperibilità;
4. Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante;
5. Dichiarazione delle attività contrattuali che si intendono affidare in subappalto;
6. Certificato UNI EN ISO 9001/00 per la gestione dei servizi oggetto del presente bando, in caso di raggruppamento di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti.

Nella BUSTA 3) - Offerta "Parte Economica": in competente bollo, l'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, indicante l'importo da versare al Consorzio a titolo di corrispettivo relativamente alle tre tipologie di servizio, così come individuate al punto 15 del Capitolato Speciale, senza condizioni né riserve, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, debitamente sottoscritta per esteso, pena esclusione, con firma leggibile del titolare della ditta o dei legali rappresentanti della società od ente cooperativo o consorzio di cooperative. Nel caso di raggruppamento di imprese l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 34 del Dlgs 163/2006. Tale offerta dovrà essere inserita in apposita busta, debitamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La **seduta pubblica** è fissata per il giornoalle ore presso la sede del Segreteria Comunale del Comune di Cercola (NA).

Alla stessa potranno parteciparvi le persone che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione, nonché altre persone munite di procura speciale resa su carta intestata e firmata dal medesimo legale rappresentante che ha firmato la domanda di partecipazione.

In tale seduta, la Commissione giudicatrice procederà a verificare la correttezza formale delle buste 1, 2, 3, ad aprire la busta 1 (Documentazione) per controllare che i documenti ivi contenuti siano completi; l'esito negativo della verifica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Dopo l'apertura della busta 1) (Documentazione), i lavori della Commissione proseguiranno **in seduta non pubblica** per l'apertura della busta 2) – (Offerta Parte Tecnica) ed esaminare la docu-

mentazione in essa inserita ed attribuire i punteggi sulla base degli elementi di valutazione specificati nel bando e nel Capitolato Speciale.

Successivamente, in data, alle ore presso la stessa sede, la Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta 3) (Offerta Parte Economica) presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara attribuendo a ciascuna offerta un punteggio calcolato secondo i "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE" del presente bando di gara, con l'attribuzione finale a ciascun concorrente del punteggio complessivo ottenuto.

La Commissione procederà quindi:

- alla lettura dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente;
- a formulare la graduatoria finale;
- ad aggiudicare provvisoriamente il servizio a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato risulterà economicamente più vantaggiosa e si aggiudicherà provvisoriamente la gara.

ADEMPIMENTI INERENTI L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il concorrente che risulterà aggiudicatario riceverà specifica comunicazione da parte del Consorzio Cimiteriale.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione il concorrente avrà a disposizione 10 (dieci) giorni per consegnare:

1. il mandato collettivo con procura (qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo)
2. la cauzione definitiva, di importo pari al 10% (dieci per cento) del valore dell'appalto per la durata contrattuale inizialmente prevista. La stessa prodotta mediante polizza assicurativa o fidejussione bancaria, garantirà il corretto adempimento degli obblighi contrattuali. La cauzione deve indicare l'esplicita rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. La medesima dovrà mantenere la sua efficacia oltre la scadenza naturale del periodo contrattuale. La stessa sarà liberata nel momento in cui l'appaltatore avrà dimostrato il completo adempimento degli obblighi contrattuali o l'estinzione di ogni ragione di credito nei suoi confronti e sempre che non sussistano motivi di contestazione o contenzioso pendente;
3. Restante ed eventuale documentazione necessaria per la definitiva aggiudicazione;

Il mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, l'incameramento della cauzione provvisoria, l'azione per il risarcimento dei danni e l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990: Geom. Salvatore RUSSO;

Il Bando ed il Disciplinare di gara, nonché il Capitolato Speciale d'Oneri sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico del Consorzio: c/o Geom. Russo Salvatore - Comune di San Sebastiano al Vesuvio - Piazza R.le Capasso, 1 - Tel. 081-7867 161 - Fax 081-7867 142, nei giorni lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

Cercola,
li,

IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO
Dr. Pasquale TAMMARO

.....

Allegato 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(da inserire nella busta 1 - "DOCUMENTAZIONE")

INDICARE RAGIONE SOCIALE
(Timbro ditta)

Spett.le
Consorzio Intercomunale
per il Servizio Cimiteriale tra
i Comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma
c/o Comune di Cercola
Piazza Libertà n. 1
80040 - Cercola (NA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E SERVIZI OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI CERCOLA, SAN SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ¹

Il sottoscritto nato a

il..... residente nel Comune di Provincia (.....)

Via/Piazza..... Stato Estero

NELLA QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE

DELLA IMPRESA/CONSORZIO²

con sede nel Comune di Provincia (.....)

Via/Piazza..... Stato Estero

Codice Fiscale Partita I.V.A.

Tel. Fax

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'appalto per la gestione del servizio di esecuzione di tutte le opere e servizi occorrenti per la gestione del cimitero del Consorzio Intercomunale;

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. di partecipare alla gara in qualità di impresa singola/mandante/capogruppo³ del raggruppamento costituito da:
 - a)
 - b)
 - c)

2. di partecipare alla gara in qualità di consorzio in nome e per conto delle seguenti imprese consorziate⁴:
 - a)
 - b)
 - c)

3. di partecipare alla gara in qualità di impresa aderente al consorzio
 - ◆
 - ◆ con sede in
 - ◆ telefono Fax

4. che l'Impresa/Cooperativa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato di per attività corrispondenti al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati: (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - Numero e data d'iscrizione:
 - Forma societaria (s.n.c. - s.r.l. - s.p.a. - altro):

5. **per i Consorzi di Cooperative** attesta l'iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione con i seguenti estremi di registrazione
6. attivazione dell'oggetto sociale delle attività indicate nel bando, in data antecedente la gara;
7. che l'Impresa/Cooperativa/Consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente prevista dalla vigente legislazione, né di avere a carico un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
8. che nei confronti della società non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cod. proc. pen., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
9. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
10. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli oneri contributivi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

12. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni di cui ai punti precedenti o relative alla capacità economica e tecnica della società o alla sua iscrizione in albi e registri professionali;
13. che l'impresa non ha subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) per inadempimenti contrattuali;
14. di aver preso visione del bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni in essi contenute, obbligandosi ad osservarle integralmente;
15. di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
16. di possedere tutte le dotazioni organizzative, di personale e le attrezzature occorrenti per garantire l'esecuzione del servizio con competenza, efficienza e continuità;
17. di mantenere valida ed impegnativa l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla data fissata per lo svolgimento della gara e di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio in affidamento a far tempo dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza di stipulazione del contratto;
18. *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000)* di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 come si rileva dal certificato che si allega in originale oppure in copia fotostatica corredata da dichiarazione di conformità all'originale;
19. di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro;
20. di non presentare offerta per la gara in oggetto con altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del codice civile;
21. di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno la revoca della aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla legge
22. di autorizzare il Consorzio Cimiteriale a compiere il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento di gara al solo fine di svolgere la propria attività istituzionale;
23. che in caso di aggiudicazione della gara ad imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 34 del Dlgs n. 163/2006.
24. di accettare, sin d'ora, che l'efficacia del contratto è risolutivamente condizionata all'esito positivo della procedura di "project financing" prevista per la "Gestione del Cimitero Consortile", procedura per la quale è stata acquisita una apposita proposta da un soggetto promotore, attualmente al vaglio del Consorzio;
25. di accettare, sin d'ora, che il personale impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere reperito tramite il passaggio di cantiere delle 4 unità lavorative attualmente inquadrare dalla Società che garantisce i servizi cimiteriali, con contratto scadente il 30 giugno 2009.

Data _____

Firma del legale rappresentante¹

N.B. Allegare fotocopia documento d'identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata da ciascun concorrente: se il concorrente ha la forma del raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa del raggruppamento deve compilare e sottoscrivere l'istanza e le dichiarazioni sostitutive.
Se il concorrente ha la forma del consorzio, il consorzio e le imprese consorziate designate dal consorzio ad eseguire il servizio devono compilare e sottoscrivere l'istanza e le dichiarazioni sostitutive.
2. Cancellare la dizione che non interessa.
3. Cancellare la dizione che non interessa.
4. Se il concorrente non è né un consorzio, né un'impresa consorziata, barrare le dichiarazioni n. 2 e n. 3.

Allegato 2 – ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO
Da inserire nella busta 2 - "Offerta parte tecnica"

**CONSORZIO INTERCOMUNALE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI
DI CERCOLA, S. SEBASTIANO AL VESUVIO E MASSA DI SOMMA**
c/o Comune di Cercola - Piazza Libertà n. 1 - 80040 Cercola (NA)
Telefono 081-2581 229 - Fax 081-2581 264

**OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DI TUTTE LE OPERE E SERVIZI
OCCORRENTI PER LA GESTIONE DEL CIMITERO DEL CONSORZIO IN-
TERCOMUNALE .**

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il sottoscritto Geom. Salvatore RUSSO, in qualità di Responsabile del Procedimento, incaricato del Con-
sorzio Intercomunale

A T T E S T A

che in data _____ il/la Sig. _____
nella sua qualità di _____
della Ditta: _____
con sede in _____ alla via _____ n. _____
ha preso visione dei luoghi interessati all'appalto di che trattasi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Salvatore RUSSO

.....

1) che intende affidare la seguente parte delle attività contrattuali:

Descrizione dell'attività	Importo massimo ²

in subappalto.

Descrizione dell'attività	Importo massimo

in subappalto.

Descrizione dell'attività	Importo massimo

in subappalto.

Descrizione dell'attività	Importo massimo

in subappalto.

Data _____

(firma autografa)³

1 - Indicare se trattasi di legale rappresentante, procuratore generale, procuratore speciale.

2 - Per importo massimo si intende l'importo del contratto di subappalto.

3 - Qualora il concorrente sia un'associazione temporanea di prestatori di servizi, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo. E' ammessa la sottoscrizione da parte del solo capogruppo a condizione che venga allegato il contratto di mandato e la procura conferita con atto pubblico.

PERCENTUALE DA CORRISPONDERE AL CONSORZIO SULLA
SOMMA DEGLI INCASSI DEL SERVIZIO DI PRESTAZIONE DI
"FORNITURA E MESSA IN OPERA DELLA COPERTURA MARMO-
REA DELLE TOMBE"

diconsi _____
(in lettere)

PERCENTUALE DI RIBASSO SUL PREZZO POSTO A BASE D'ASTA
PER TUTTI GLI ALTRI SERVIZI E PRESTAZIONI

diconsi _____
(in lettere)

Data _____

firma autografa²

1 - Indicare se trattasi di legale rappresentante/procuratore generale/procuratore.

2 - Qualora il concorrente sia un'associazione temporanea di prestatori di servizi, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo. E' ammessa la sottoscrizione da parte del solo capogruppo a condizione che venga allegato il contratto di mandato e la procura conferita con atto pubblico.

CONSORZIO INTERCOMUNALE DEL SERVIZIO CIMITERIALE
Tra i Comuni di: Cercola – San Sebastiano al Vesuvio - Massa di Somma

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE

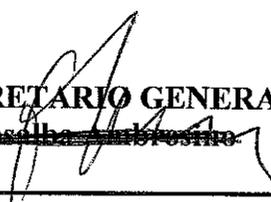
OGGETTO: Esecuzione di tutte le opere e i servizi occorrenti per la gestione del Cimitero Consortile nonché censimento dei loculi -
Indizione gara - Affidazione Capitolato speciale d'affetto, fondo e
disposizione di fare + mandare Commissioni e determinazioni etc.

Parere di regolarità tecnica (art. 49 c. 1 t.u. Ordinamento EE.LL.)

VISTO con parere FAVOREVOLE

DATA 18/06/09

IL SEGRETARIO GENERALE
~~D.ssa Rosalba Ambrosino~~

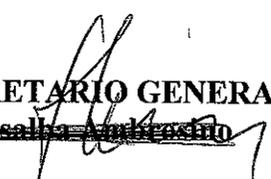


PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (art. 49 c. 1 T.U. Ordinamento EE.LL.)

VISTO con parere FAVOREVOLE

Data 18/06/09

IL SEGRETARIO GENERALE
~~D.ssa Rosalba Ambrosino~~

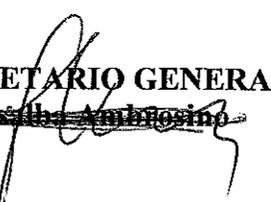


ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 151 T.U. Ordinamento EE.LL.

Ai sensi dell'art. di cui sopra si attesta la copertura finanziaria

Data 18/06/09

IL SEGRETARIO GENERALE
~~D.ssa Rosalba Ambrosino~~



Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Sig. Gaetano PANICO

IL SEGRETARIO
Dott. Francesco TUFANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

CERCOLA 25 GIU. 2009

La sua estesa deliberazione

È stata pubblicata all'Albo Pretorio, a cura del Messo Comunale il
giorno 25 GIU. 2009

E per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 comma 1°, T.U.

IL SEGRETARIO
Dott. Francesco TUFANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art 134 T.U.)

Si certifica che:

La presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi di legge il _____

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4°, T.U.

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°,T.U.)

Cercola 25 GIU. 2009

IL SEGRETARIO
Dott. Francesco TUFANO
